

契約番号	3021030		
入札方法	入札書の持参による。		
件名	平成31～35年度市営住宅遊水池施設保守管理業務		
納入／履行場所	横浜市戸塚区名瀬町791 他		
概要	<p>&lt;対象物件&gt;</p> <p>戸塚区・瀬谷区・泉区に所在する市営住宅遊水池 17住宅 49施設</p> <p>&lt;業務概要&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●巡回点検業務</li> <li>●定期報告書作成業務</li> <li>●緊急対応業務</li> </ul>		
納入／履行期間	2019年4月1日 から 2024年3月31日 まで		
入札参加資格	営業種目	横浜市入札有資格者名簿の 建物管理	
	所在地区分	横浜市入札有資格者名簿： 市内	
	その他	<p>①上記の営業種目の 第 1位 までに登録があること。</p> <p>②横浜市一般競争入札参加停止及び指名停止等措置要綱に基づく一般競争参加停止及び指名停止措置を受けていない者であること。</p> <p>③当該業務またはこれと同種の業務実績を有する者。 ※上記概要と同規模の業務を1年間以上行った実績を有する者としてします。 ※同種の業務実績を有する者とは、排水槽清掃業務の実績を複数有する者をいいます。</p> <p>④24時間365日緊急対応(修繕対応含む)を自社で行うことが出来る者。 (別紙緊急対応業務フローを参照ください。)</p>	
提出書類	<p>(1)公募型指名競争入札参加意向申出書</p> <p>(2)委託業務経歴書</p> <p>(3)緊急対応業務体制届出書</p> <p>(4)平成31・32年度横浜市入札参加資格の登録を証明できる書類、または審査申請における「申請受付内容」の写し(横浜市入札有資格者名簿の登録営業種目及び登録順位が分かること)</p>		
設計図書	<p>横浜市住宅供給公社 7階 総務部経営企画課にて閲覧</p> <p>閲覧期間 平成31年3月5日 (火) ～ 平成31年3月12日 (火) 土・日・祝日除く</p> <p>時間 9:00～11:30 13:30～16:00</p>		
日時	入札参加申込締切	平成31年3月12日	(火) 16時00分
	指名・非指名通知	平成31年3月15日	(金)
	質疑締切	平成31年3月11日	(月) 16時00分
	質疑回答	平成31年3月14日	(木) 12時00分
入札及び開札日時・場所	<p>平成31年3月22日 (金) 15時00分</p> <p>横浜市神奈川区栄町8番地1 横浜市住宅供給公社 6階 会議室</p>		
支払条件	前払金	しない。	
	部分払い	する。	
注意事項	<p>①入札参加資格については、申込時点の登録内容、申請内容によるものとします。</p> <p>②組合とその構成員が同一の案件に参加することはできません。</p> <p>③申込は、法人の代表者が他の法人の代表者を兼ねている場合、その中の一つに限ります。</p> <p>④公社が発注した同種業務の契約に関し、業務成績が不十分であった者は、入札に参加することができません。</p>		
契約担当課	総務部 経営企画課		電話 045(451)7720

平成 年 月 日

## 公募型指名競争入札参加意向申出書

横浜市住宅供給公社 理事長 様

所在地  
社 名  
代表者

印

次の指名競争入札に参加を申し込みます。

契約番号	件 名

連 絡 先	T E L	
	F A X	
担 当 者 名	部 署 名	
	氏 名	

## 委託業務経歴書

横浜市住宅供給公社 理事長 様

所在地

社 名

代表者

印

注文者	受注区分	件名 (又は業務内容)	履行場所 (都道府県等)	契約金額 (千円)	完 了 年 月
	<input type="checkbox"/> 元請 <input type="checkbox"/> 下請				平成 年 月
	<input type="checkbox"/> 元請 <input type="checkbox"/> 下請				平成 年 月
	<input type="checkbox"/> 元請 <input type="checkbox"/> 下請				平成 年 月
	<input type="checkbox"/> 元請 <input type="checkbox"/> 下請				平成 年 月
	<input type="checkbox"/> 元請 <input type="checkbox"/> 下請				平成 年 月
	<input type="checkbox"/> 元請 <input type="checkbox"/> 下請				平成 年 月
	<input type="checkbox"/> 元請 <input type="checkbox"/> 下請				平成 年 月
	<input type="checkbox"/> 元請 <input type="checkbox"/> 下請				平成 年 月
	<input type="checkbox"/> 元請 <input type="checkbox"/> 下請				平成 年 月
	<input type="checkbox"/> 元請 <input type="checkbox"/> 下請				平成 年 月
	<input type="checkbox"/> 元請 <input type="checkbox"/> 下請				平成 年 月

(注意)

- 1 契約金額の上位3件分の記載した件名の契約書など(注文書、請書等でも可)の写しを添付して下さい。この場合、件名、金額、契約期間、業務内容及び発注者がわかるものに限りです。
- 2 公共事業・民間事業の別なく、設計図書に基づく業務又はこれと同種の業務について、完了したものを記載してください。
- 3 下請業務等については注文者は元請者を記載し、その下に発注者を( )で記載してください。その場合、件名(又は業務内容)は、下請業務等の名称を記載してください。

平成 年 月 日

## 緊急対応業務体制届出書

住所  
所在地  
代表者名

緊急対応につきまして下記の体制で対応する旨届け出いたします。

件名	平成31～35年度市営住宅遊水池施設保守管理業務
契約番号	3021030

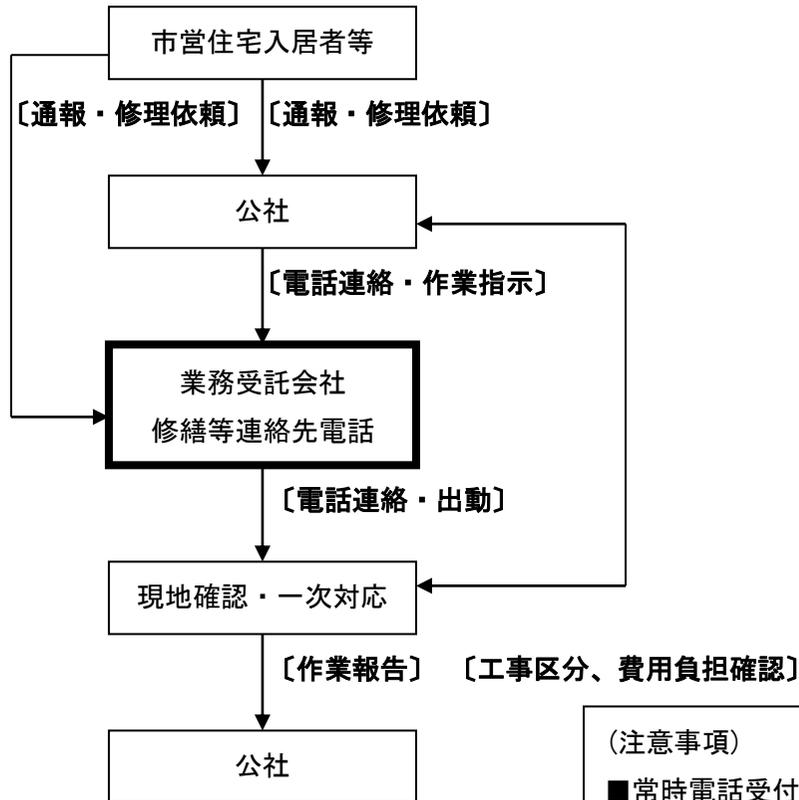
### ※注意事項

記入に際しては、別紙業務フローの注意事項を確認してください。

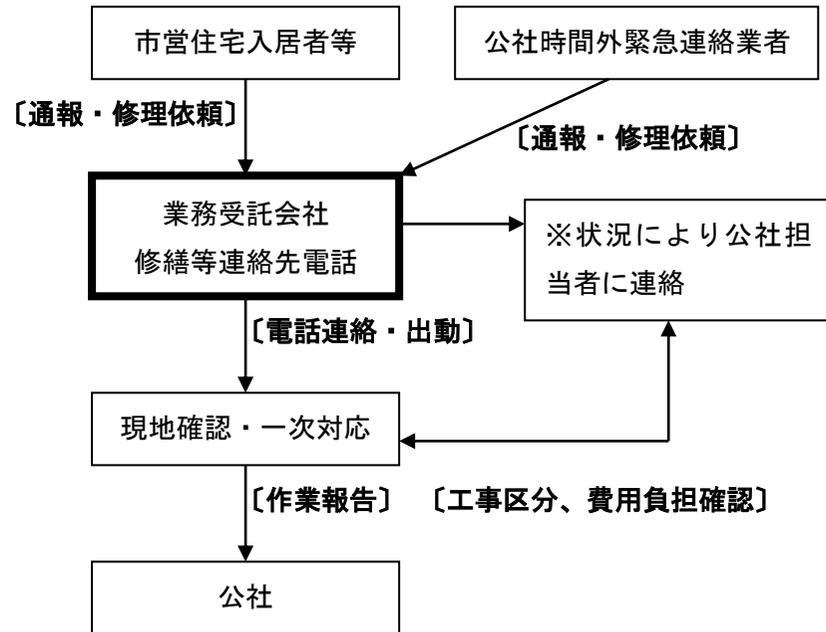
(件名：平成31～35年度市営住宅遊水池施設保守管理業務)

緊急対応業務フロー

①平日8：30～17：15(公社業務時間)



②夜間・休日(公社業務時間外)



(注意事項)

- 常時電話受付できる体制とし、緊急対応要員を直ちに手配できることとします。
- 業務受託会社の修繕等連絡先電話については、携帯電話は不可とします。
- 台風等が予想される場合、待機をお願いします。